



제59회
발명의 날 기념식

발명의 날

발명유공자 및 올해의 발명왕 신청

포상 신청 상세 안내



온라인 신청서 접수

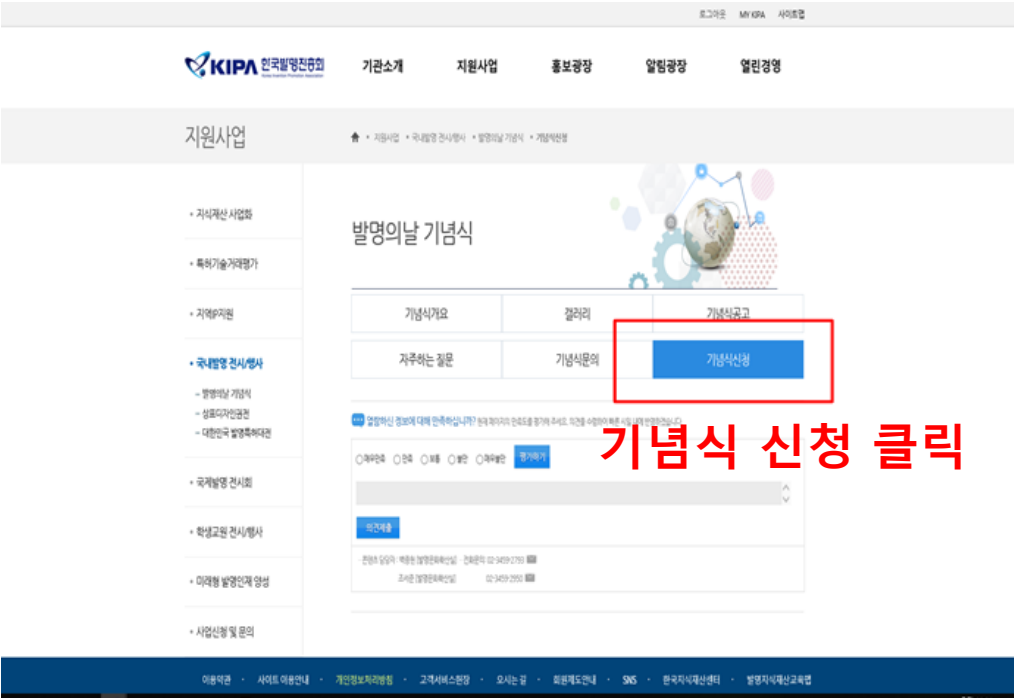
- 1. 한국발명진흥회 (www.kipa.org) 접속
- 2. 회원가입(포상 후보자 또는 담당자)
- 3. 발명의 날 기념식 클릭
- 4. 기념식 신청 클릭
- 5. 개인정보보호 동의
- 6. 접수폼에 신청 기재사항 입력

신청 분야의 필수 증빙서류가 첨부되어 있지 않은 경우
저장이 불가하오니, 아래 필요구비서류를 준비한 후
신청바랍니다.

(신청접수/저장된 신청서는 공고 마감일까지 수정가능)

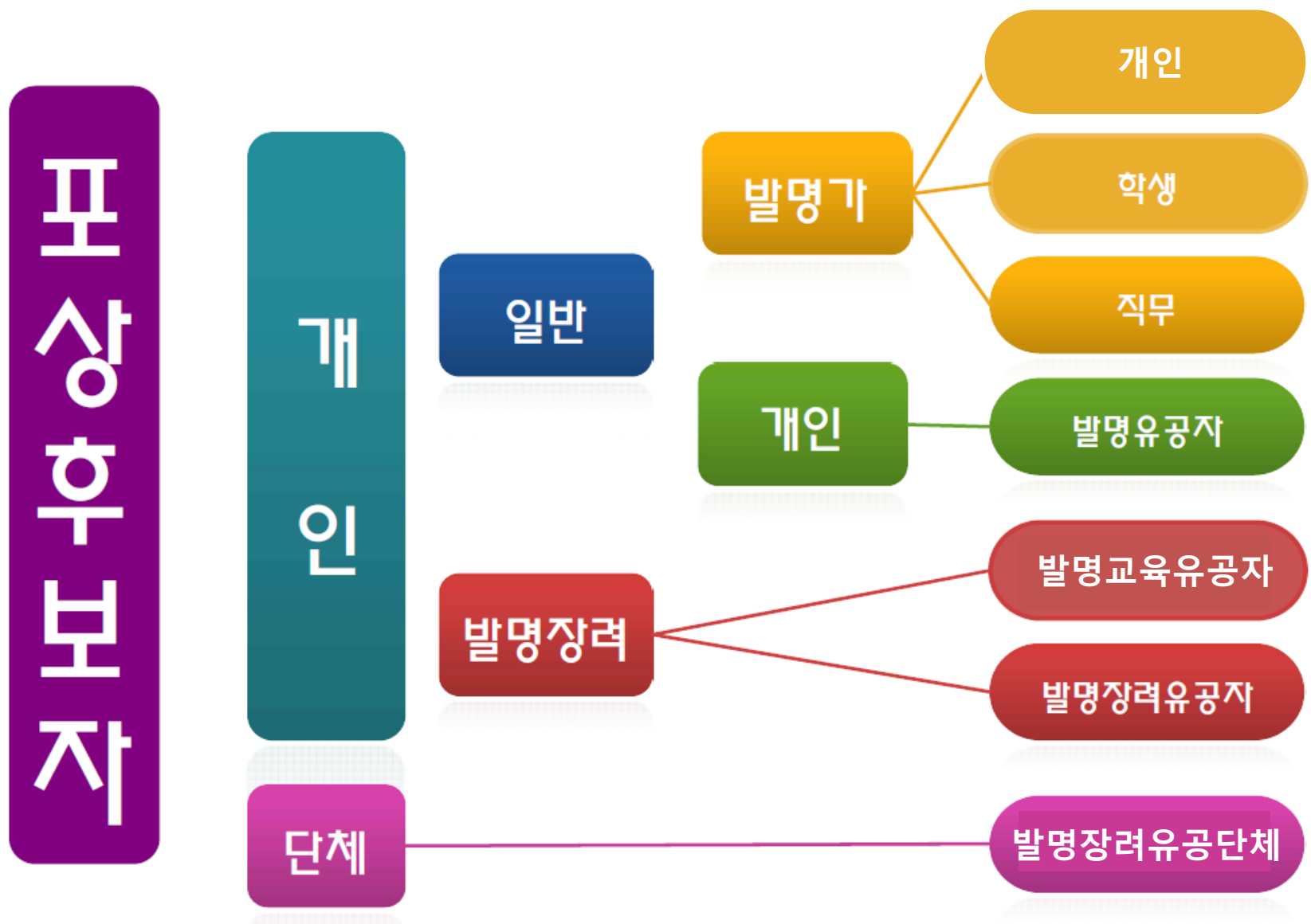
- 7. 모든 제출서류는 온라인 제출 원칙

인터넷 주소 : www.kipa.org



예외적으로 아래 증빙자료는 공문 / 이메일 제출

- 1. 인사기록요약서 및 인사기록카드(공문 제출)
- 2. 기타 파일로 업로드하기 어려운 기타 증빙자료 1부.(이메일 제출)



* 발명가 분야에서 법인사업자에 소속되어 있는 경우 "직무발명가"로 신청

발명의 날 포상 신청 세부 안내

※ 분야별 서류제출 목록

제출처	서류	발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명교육유공자	발명장려유공단체	올해의 발명왕
온라인 제출	1. 온라인 신청서 1-1 공적조서 1-2 공적현황요약서 1-3 이력서(단체의 경우는 연혁서) 1-4 정부포상동의서 1-5 공적확인서	모두 제출 *1-5의 경우 훈·포장 이상을 받고자 하는 경우 작성 및 제출					• 공적조서 • 공적현황요약서 • 이력서제출
	2. 증명사진(단체의 경우 기업로고)	증명사진 제출	증명사진 제출	증명사진 제출	증명사진 제출	기업로고 제출	증명사진 제출
	3. 주민등록등본 사본	제출	제출	제출	제출	-	제출
	4. 사업자등록증 사본	[사업자]만 제출	제출	[사업자]만 제출	[학교장]만 제출	제출	[사업자]만 제출
	5. 법인등기부등본 사본	[사업자]만 제출	제출	[사업자]만 제출	[학교장]만 제출	제출	-
	6. 산재보험가입증명원	[사업자]만 제출	제출	[사업자]만 제출	[학교장]만 제출	제출	-
	7. 산재보험 미가입 사유서	상기 6번 산재보험가입증명원 제출 대상 중 미가입시만 제출(학교 제외)					-
	8. 재학증명서 / 재직증명서	[학생] / [직무] 일 경우 제출	[임원]일 경우 제출	제출	제출	-	-
	9. 인사기록요약서 * 기관별 인사기록카드도 제출	[공무원(교원)] 만 제출 *공문 내 첨부 발송	-	[공무원(교원)] 만 제출 *공문 내 첨부 발송	제출 *공문 내 첨부 발송	-	-
	10. 근무(수공)기간 산정 증빙서류	제출	제출	제출	제출	제출	제출
	<입증자료> • 입상실적 입증자료 • 기타 발명진흥공적 증빙자료	해당자 제출					발명왕 실적관련 증빙자료를 기타 발명진흥공적 에 제출
	비공개 권리화현황 리스트	비공개 출원 특허에 대하여 권리화 실적 입증을 위해 해당자 제출 * 비공개 권리화 현황 증빙자료 포함(출원사실증명원 등)					
스캔 후 이메일제출	파일로 업로드하기 어려운 기타 증빙자료	해당자 제출 * 한국발명 진흥회 이메일 주소 : 519@kipa.org					

* 모든 제출서류는 발명의 날 온라인 신청서 상에 업로드 해야 하며, 첨부파일 오류시 심사 미반영 (첨부파일 양식의 이름 변경 금지)

** 예외 : 인사기록요약서 및 인사기록카드(공문으로 추가제출), 기타 업로드가 곤란한 증빙자료(이메일 제출)

1-1. 공적조서

: 공적조서를 통해 포상후보자의 공적 심사 진행

※ 기재한 내용들은 반드시 증빙으로 입증 가능하여야함.

■ 공적조서 작성 안내

- 공고문 내 공적조서 양식 다운로드
- 빨간색 부분은 공란
- 파란색 부분은 빠짐없이 작성
- ②주민등록번호 작성 예) 880115-1234567 (끝자리까지 모두기입)
- ⑬공적(근무)기간 작성 예) 12년 1개월 -> 1201
- ⑭공적요지 작성 (육하원칙에 따라 150~200자 이내로 작성)
- 발명장려유공단체 분야의 경우,
 - (1)성명-> 단체명, (2)주민등록번호-> 법인등록번호
 - (5)주소->사업장소재지(본점)
 - (6)직업,(7)소속,(8)직위,(9)직급-> 공란

공 적 조 서 (앞 면) **작성**

①성 명	(한자)		
②주민등록번호	-	③군 번 (군인의 경우)	
		④국 적 (외국인의 경우)	
⑤주 소	※ 도로명 주소		
⑥직 업		⑦소 속	
⑧직 위		⑨직급·계급	
⑩추천훈격	< 공 란 >	⑪추천순위	< 공 란 >
⑫공적분야	< 공 란 >	⑬공적기간	
⑭공적요지(150~200자 이내)			
작성			
주 사 자			
⑮소 속	< 공 란 >		
⑯직 위(직급·계급)	< 공 란 >	⑰성 명	< 공 란 > (인)
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.			
공 란			
추 천 관	직 위 < 공 란 >	성 명 < 공 란 >	직인
210mmx297mm [신문용지 54g/m²(재활용품)]			

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체	신청자 전원 필수 작성
○	○	○	○	○	

1-1. 공적조서

■ 공적조서 작성 안내

- 공적조서를 이어서 작성(2000자 이상)

반드시 hwp(한글파일)로 저장하여 업로드

공 적 내 용 (※ 2,000자 이상)

작성

작성예시 (제출 시 본 표는 삭제)

○ (제목)

- (내용).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

○ (제목)

- (내용).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

위 내용의 작성예시를 참고하셔서

내용은 서술식으로 작성해주시기 바랍니다.

※ 공적사항이 없으신 만큼 계속하여 작성하시면 됩니다.

해당 분야					신청자 전원 필수 작성
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체	
○	○	○	○	○	

1-2. 공적현황요약서

: 포상신청자의 세부적인 공적을 심사하기 위한 자료

■ 공적현황요약서 작성 안내

- 공고문 내의 공적현황요약서 양식을 다운로드
해당 신청 분야의 요약서 작성 (신청분야/세부분야 필히 확인)

※ 반드시 hwp(한글파일)로 저장하여 업로드

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체
○	○	○	○	○

신청자 전원 필수 작성

분야 확인 필수

- 1. 공적현황요약서_발명가(개인, 직무, 학생)
- 2. 공적현황요약서_발명유공자(중소, 중견, 대기업 및 연구기관 대표 또는 임원)
- 3. 공적현황요약서_발명장려유공자(변리사, 공무원, 발명단체종사자, 기타)
- 4. 공적현황요약서_발명교육유공자(발명교실 및 발명반 교사, 기타)
- 5. 공적현황요약서_발명교육유공자(교수)
- 6. 공적현황요약서_발명장려유공단체(대기업, 중견기업, 중소기업, 연구기관)
- 7. 공적현황요약서_발명장려유공단체(대학교)
- 8. 공적현황요약서_발명장려유공단체(발명교실 및 발명반 운영학교)
- 9. 공적현황요약서_발명장려유공단체(발명유관단체 및 기타)

작성

공적현황 요약서

발명가
(개인, 직무, 학생)
* 유의사항 : 아래 작성 내용 관련 공적인증자료 반드시 첨부 (미첨부시 공적 불인정)

1. 권리와 현황('19~'23)
(단위 : 건)

권리 구분	등록 (등록일 기준) 2019.01.01. ~ 2023.12.31.	공개 출원 (출원일 기준) 2019.01.01. ~ 2023.06.30.	비공개 출원 (출원일 기준) 2023.07.01. ~ 2023.12.31.	비 고
	국내	해외	국내	
특 허				
발도제 배치회 로 설계				
실용신안				
디자인				
디자인(무심사등록)				
상 표				
계				

공적현황 요약서

발명유공자
(대기업, 중견기업, 중소기업 및 연구기관 대표 또는 임원)
* 유의사항 : 아래 작성 내용 관련 공적인증자료 반드시 첨부 (미첨부시 공적 불인정)

1. 권리와 현황('19~'23)
(단위 : 건)

권리 구분	등록 (등록일 기준) 2019.01.01. ~ 2023.12.31.	공개 출원 (출원일 기준) 2019.01.01. ~ 2023.06.30.	비공개 출원 (출원일 기준) 2023.07.01. ~ 2023.12.31.	비 고
	국내	해외	국내	
특 허				
발도제 배치회 로 설계				
실용신안				
디자인				
디자인(무심사등록)				
상 표				
계				

※ 단, 해외 출원의 경우 출원번호만 1건으로 인정(PTC)의 경우 다수 국가 출원사도 번호가 한 개일 경우 1건으로 인정
※ 등록 및 공개 출원 권리의 실시는 한국발명진흥회 포상 담당자가 선정함(출원부분은 기재할 필요 없음)
※ 비공개 출원 특허의 경우 권리화리스트 및 출원사실증명원 제출 필수

2. 발명관련 행사 입상실적('19~'23)
(단위 : 건)

입상일자 (연월일까지 작성)	대회명칭	주최	상위(상위) [예시: 대상(대통령상)]	비고
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		

※ 해당 대회(특허청 주최/주관대회, 한국발명진흥회 주최/주관대회, 정부기관 주최/주관발명대회)

1-2. 공적현황요약서

1. 권리화 현황 작성 안내

- 공고문 내의 권리화 현황 리스트 양식을 다운로드, 2번째 시트 [권리화 현황리스트] 선택

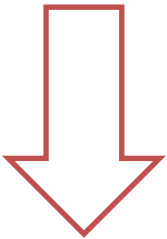
2022-07-01 ~ 2023-12-31 기간동안

신청자의 비공개 중인 출원권리화 리스트 작성

예시처럼 각 해당 분야의 기재사항을 빠짐없이 기재->
[비고]란에 특허,실용신안,디자인,상표,
PCT,국외개별출원 등과 같이 상태 기재->

리스트의 순서대로 증빙 서류를 정리하여 제출 요청->
증빙서류 :
(국내)출원사실증명원 - 온라인 증명 사본출력
(국외)PCT출원통지서, 각 국가별 출원번호통지서
※ 특허등록증, 특허 등록 공보 제출 금지

제59회 발명의 날 기념식 포상 및 올해의 발명왕 신청 권리화 현황 리스트											
기간 : 출원일 기준 2022.07.01 ~ 2023.12.31											
대상 : 비공개 중 권리화 현황											
신청자 : ○○○○주식회사 (대표이사 ○○○)											
※ 아래 양식을 참고하여 비공개 권리화 현황 리스트를 작성하여 주시기 바랍니다.(출원일 기준 22.7.1~23.12.31). ※ 비공개 권리화 현황에 대해서는 리스트의 번호 순서대로 출원사실증명원을 정리하여 반드시 제출하여 주시기 바랍니다. (출원 특허 중 위하,포기,거절,무효 등의 출결이 있는 상태는 권리화실적에 포함되지 않습니다)											
구분	출원번호	출원일	등록번호	등록일	권리의 명칭	출원인	발명자	권리자	국내/외	국가	비고
1	10-2022-1234567	2022-12-31	-	-	(예시)기능이 편리한 안전장치	○○○주식회사	최길동/김갑자	○○○주식회사	국내	대한민국	특허 출원
2	30-2023-1234567	2023-01-31	-	-	(예시)간이 안마기	○○○주식회사	최길동/김갑자	○○○주식회사	국내	대한민국	디자인 출원
3	40-2023-1234567	2023-03-12	-	-	(예시)상표123	○○○주식회사	최길동/김갑자	○○○주식회사	국내	대한민국	상표 출원



해당 분야					해당자(단체) 작성 및 제출
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체	
○	○	○	○	○	

1-2. 공적현황요약서

2. 권리화 현황 작성 안내

- 2번째 시트 [권리화 현황 리스트] 를 작성 후,
리스트에 대한 합계 자료를 1번째 시트 [비공개 권리화 총괄] 에 기재

제59회 발명의 날 기념식 포상 및 올해의 발명왕 신청 권리화 현황 총괄표			
신청자 : ○○○○주식회사 (대표이사 ○○○)			
권리 구분	비공개 출원 중 권리화 (출원일 기준)		비 고
	2022.07.01. ~ 2023.12.31		
	국내	해외	
특 허			
반도체배치회로설계			
실용신안			
디자인			
디자인(무심사등록)			
상 표			
계	0	0	

비공개 출원 중 권리화 현황 총괄표 및
2번째 시트 [권리화 현황 리스트]도 작성 바랍니다

해당 분야					해당자(단체) 작성 및 제출
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체	
○	○	○	○	○	

1-2. 공적현황요약서

3. 권리화 현황 작성 안내

- [권리화 현황] 실적 산정 방법
- 공적기간 2019.1.1. ~ 2022.06.30. 내 공개된 출원 권리화 실적과
공적기간 2019.1.1. ~ 2023.12.31. 내 등록된 국내외 특허(웍스온 기준),
해외 디자인 및 상표(키프리스 기준)는 한국발명진흥회 포상담당자가
발명자/권리자명/출원인명/출원인코드 등으로 검색하여 권리화 실적 산정
- 공적기간 2022.7.1. ~ 2023.12.31. 내 비공개 중인 국내외 출원 특허, 실용신안,
디자인, 상표는 포상 신청(추천)자가 작성한 권리화 리스트 함께 자료를 기재
 - ※ 권리화리스트(엑셀파일)는 첨부 양식으로 작성
 - ※ 비공개 권리화 증빙서류는 최근 3개월 이내(2023. 10. 1. ~ 현재)에
발급받은 최신 출원사실증명원을 제출

예시

공적현황 요약서

발명가
(개인, 직무, 학생)

* 유의사항 : 아래 작성 내용 관련 공적입증자료 반드시 첨부 (미첨부시 공적 불인정)

I. 권리화 현황('19~'23) (단위 : 건)

권리 구분	등록 (등록일 기준)		공개 출원 (출원일 기준)		비공개 출원 (출원일 기준)		비 고	
	2019.01.01. ~ 2023.12.31.		2019.01.01. ~ 2022.06.30.		2022.07.01. ~ 2023.12.31.			
	국내	해외	국내	해외	국내	해외		
특 허								
반도체배치회로설계								
실용신안								
디자인								
디자인(무심사등록)								
상 표								
계								

진흥회
산정
(마기재)

신청자
작성

※ 단, 해외 출원의 경우 출원번호당 1건으로 인정(PCT의 경우 다수국가 출원시에도 번호가 한 개일 경우 1건으로 인정)
※ 등록 및 공개 출원 권리화 실적은 한국발명진흥회 포상 담당자가 산정함(응영부분은 기재할 필요 없음)
※ 비공개 출원 특허의 경우 권리화리스트 및 출원사실증명원 제출 필수

해당 분야					해당자(단체) 작성 및 제출
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 단체	
○	○	○	○	○	

권리화현황 샘플

(비공개 출원 건에 해당)

※ 확인사항

- 1. 출원사실증명원 출원일
기간 : 22.07.01.~23.12.31.
- 2. 처분상태
소멸,취하,포기,거절,무효 등
흠결 있는 상태의 출원건 제외
- 3. 발급일자
23.10.01. 이후 발급
- 4. 최종권리자 현황
포상신청자(단체)의 권리

발급번호: 

출원사실증명원
CERTIFICATE OF APPLICATION

출원인 Applicant	성명 Name	주민번호 Residence No
	주소	전화번호
출원번호 Application Number	상표-2009- TRADE MARK-	출원일자 Filing Date
발명(고안)의 명칭, 디자인을 표현할 문장, 상표(서비스업)류 구분		2009년 08월 15일 AUG 15, 2009
Title of Invention, Product(s) Embodied in Design, or Classification of Mark		
용도	확인용	상표 분류
최종 처분 상태		09
최종처분일		

위 사실을 증명함.
This is to certify that the above applicant has filed as stated in this certificate at the Korea Intellectual Property Office.

2009년 08월 31일

특허청
COMMISSIONER

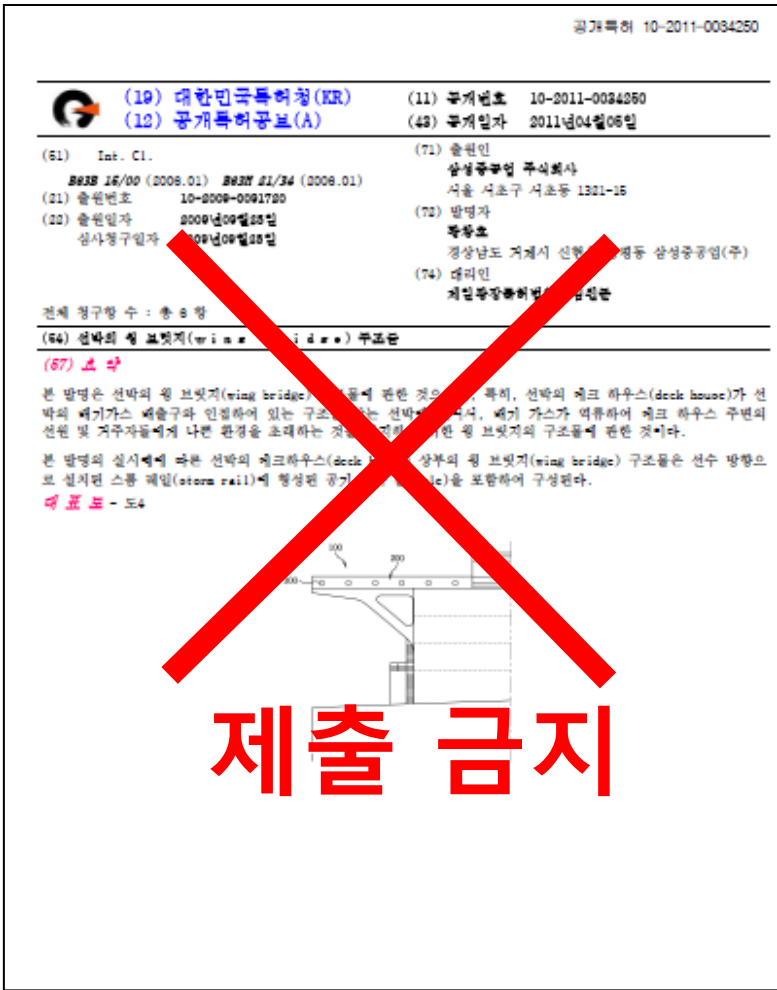
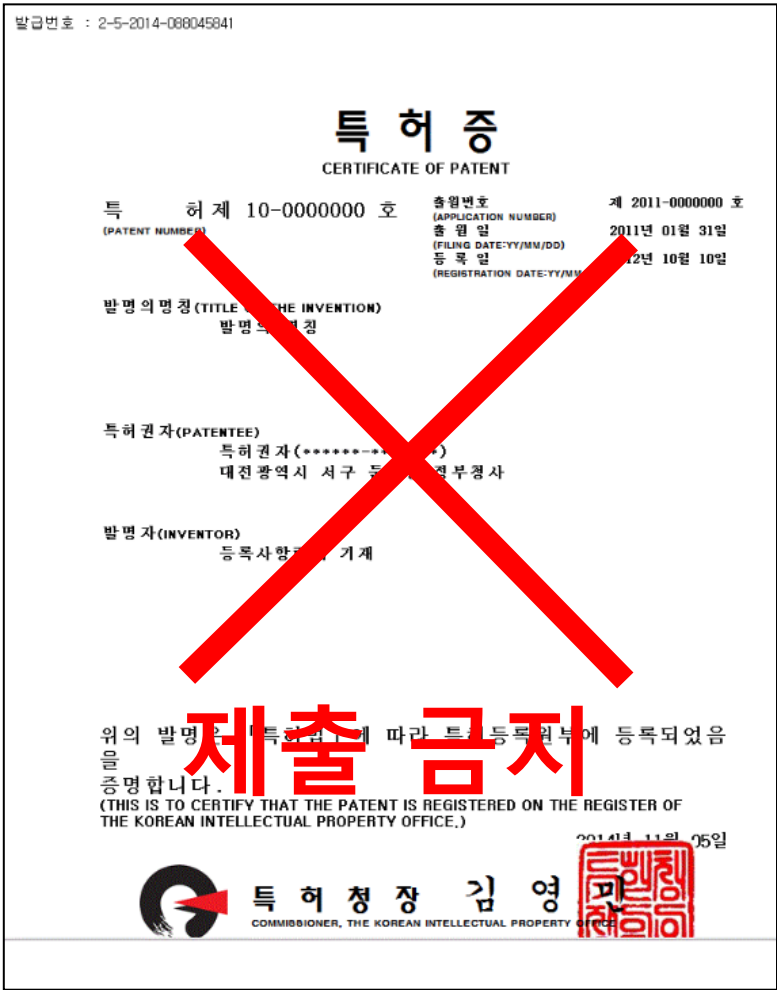


◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 특허청 홈페이지(www.kipo.go.kr)의 '특허넷-온라인제 증명발급' 메뉴를 통해 발급번호 또는 문서하단의 바코드로 내용의 위·변조 여부를 확인해 주십시오. 단, 발급번호를 통한 확인은 90일까지 가능합니다.

발급일자 : 2009.08.31

1/2

권리화 현황 자료로 특허등록증 및 특허공보 제출 금지



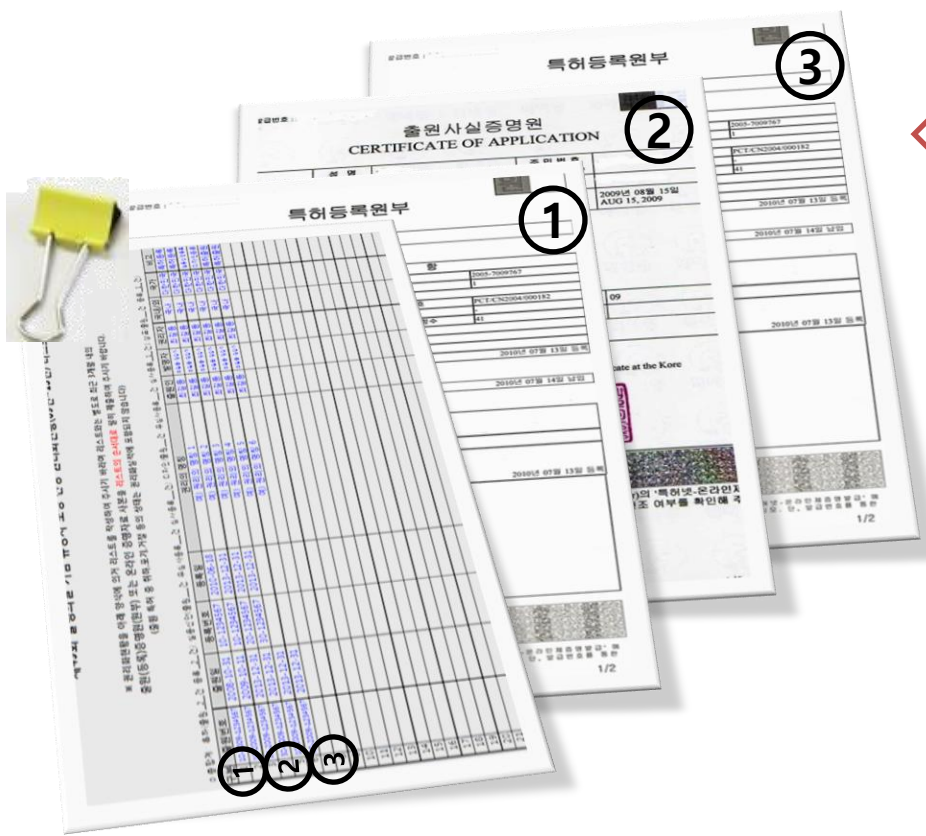
권리화 현황 증빙 제출방법 (비공개 출원 중 권리화 리스트)

권리화현황 리스트

파일찾기

권리화현황 리스트 양식다운

- ←
- 공고문 내에 양식모음에서
권리현황 리스트 양식 다운로드 및 작성하여 업로드
- ←
- 권리화 현황 리스트와 함께 리스트 순서대로
증빙자료를 출력
- ←
- 권리화 현황 리스트의 [구분번호]를 증빙자료 우측 상단에
기재후 스캔하여 온라인 제출



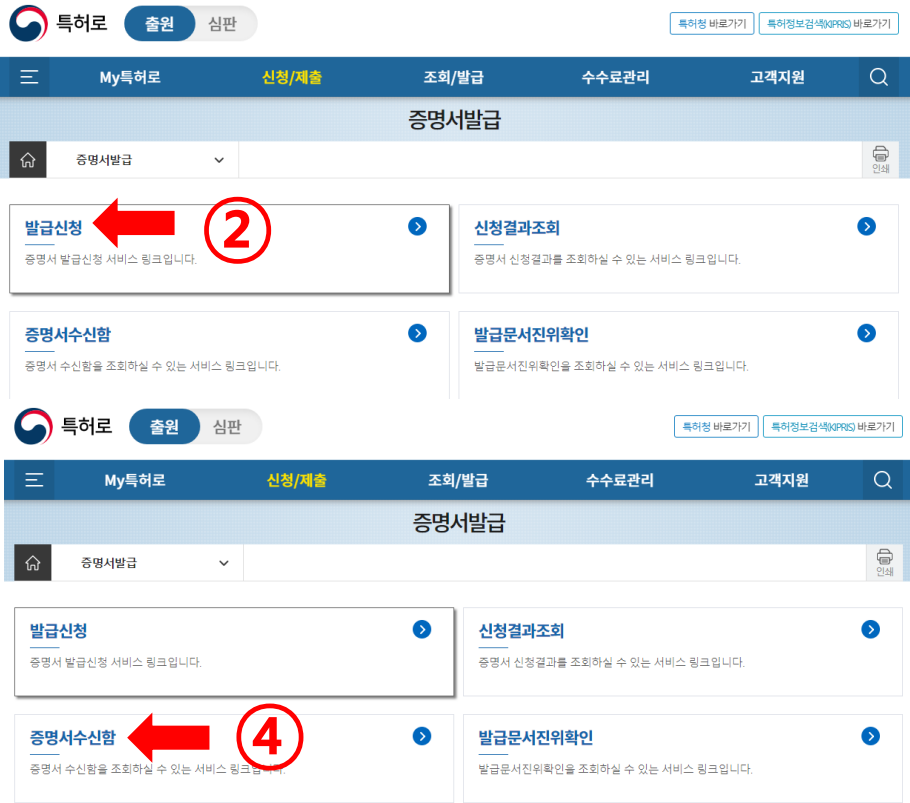
출원사실 증명원 발급 방법

특허로(www.patent.go.kr) → 조회/발급 → ①증명서발급 → ②발급신청
→ ③출원사실증명신청 → 신청 진행 → ④증명서수신함 → 인쇄



신청서식

전체보기	증명서류	등록원부/등록서류복사	서류등·초본교부신청 (서류사본)	최종본다운로드	주소등일성증명서
구분	신청서식명			온라인신청	
증명서류	최초출원인확인신청				발급신청
	출원사실증명신청				발급신청
	우선권증명신청				발급신청
	비밀디자인등록신청				발급신청



1-2. 공적현황요약서

4.입상실적 안내

2019.01.01부터 2023.12.31까지의 입상실적

※ 해당 대회

- 특허청 주최/주관 대회
- 한국발명진흥회 주최/주관 대회
- 정부기관 주최/주관 발명대회
- 상장을 스캔, 촬영하여 온라인 신청서 내에 입상실적 증빙자료에 업로드

예시

2. 발명관련 행사 입상실적('19~'23)

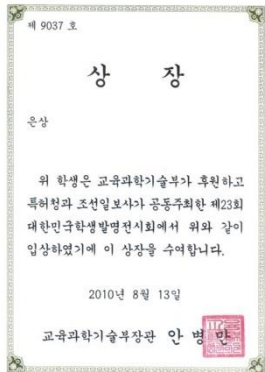
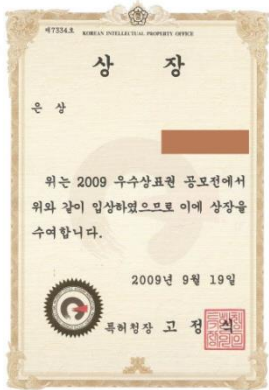
입상일자 (연월일까지 작성)	대회명칭	주최/주관	상명(상격) [예시: 대상(대통령상)]	비고
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		

※ 해당대회(특허청 주최/주관대회, 한국발명진흥회 주최/주관대회, 정부기관 주최/주관발명대회)

입상실적 증빙자료

파일찾기

대한민국발명특허대전 서울국제발명전시회 우수상표권공모전 세계여성발명대회 대학창의발명대회 대한민국학생발명전시회



나열된 상 이외의
특허청
한국발명진흥회
정부기관
주최/주관 발명
대회

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

1-2. 공적현황요약서

5.발명진흥공적, 기타 발명관련 공적사항 작성 안내

2019.01.01부터 2023.12.31까지의 발명진흥공적 및 기타 발명관련 공적사항을 기재

품질경영시스템인증

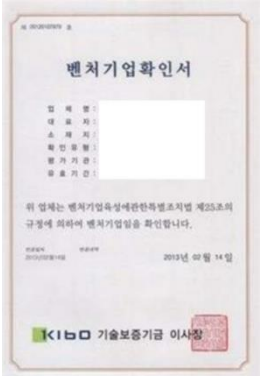
벤처기업확인서

환경경영시스템인증

기술혁신형 중소기업 확인서 (INNO-BIZ)

신제품인증서(NEP)

우수제품지정증서



나열된 인증 이외의
신지식인 인증, 기술 및
품질관련 인증, 신기술
개발 실적을 기재 및
증빙 제출

위 내용 이외의 발명진흥공적, 기타 발명 관련 공적사항은 해당 분야의 **공적현황 요약서**의 양식에 따라 작성하고,
그에 따른 증빙자료를 스캔 및 파일화 하여 증빙 제출
파일로 첨부하기 어려운 증빙자료는 이메일 제출 가능

발명진흥공적 및 기타 증빙자료

파일찾기

해당 분야					해당자(단체) 작성 및 제출
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체	
○	○	○	○	○	

실시권 계약서 + 입금통장사본

무역/수출실적 확인서
(은행 또는 무역협회 등 발급)

수출실적의 확인 및 증명 발급신청서

① 신청인(상호, 주소, 성명)

② 발급유도
재출용

③ 수출일자

④ 대입번호

⑤ 품 명

⑥ 수출실적

⑦ 비 고

기간: 2008/01 ~ 2008/12

(UNIT:US \$)

2008/01

0

2008/02

0

2008/03

0

2008/04

0

2008/05

0

2008/06

0

2008/07

0

2008/08

2008/09

2008/10

2008/11

2008/12

합계

K I T A

1/1 페이지

⑧ 발급번호:

대외무역관리규정 제29조의 규정에 의하여 위 사실을 확인합니다.

2012 년 02 월 06 일

증명인자

서울시 강남구 삼성동 159-1
사단법인 한국무역협회 회장

(서명)

특허전용실시권 및 기술이전을 위한 계약서

해당자(단체) 작성 및 제출

기술, 경영 보안상 문제가 있을 수 있는
계약서 등은 진흥회 담당자와 협의 후 제출,
23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

1-2. 공적요약서 작성 및 증빙파일

6. 공적요약서 작성과 그에 따른 증빙파일 제출 방법

공적요약서의 항목에 따라 **순서대로** 증빙자료를 준비합니다.

증빙자료가 많은 경우는 목차를 만들어 공적요약서에 따른 증빙자료를 정리 요약하고

해당 증빙자료(스캔 파일등)를 나열하여 파일을 만듭니다. (분야별로 pdf로 한 파일로 만들어 제출하는 것을 추천)

증빙자료를 모아 압축하여 제출할 때는 반드시 파일명을 증빙내용과 맞게 제출

예) 증빙1_사업화실적_과세표준증명원.pdf / 증빙13_입상실적_상장모음.pdf / 증빙 15.기타공적_발명교실운영기사.pdf

증빙 자료를 파일로 제출시 이미지의 화질이 좋지 않아 확인 불가할 경우 증빙으로 사용 불가(실적 불인정)

예시

[illegible]

■ 이력서 제출 안내

- 해당 분야**

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체	공무원일 경우 인사기록요약서 및 인사기록카드로 대체
○	○	○	○	○	

이력서 제출 예시

이 력 서

사진	이름	○○○	영문		학문	
	주민번호	000000-000000			나이	
	휴대폰	00-000-0000	전화번호	000-0000-0000		
	E-mail	AB0000@naver.com/				
	주소					

학력사항			
재학기간	학교명	전공	구분(졸업/수료)
0000.00-0000.00	○○대 학교		졸업
0000.00-0000.00	○○고등학교		졸업

[illegible]

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

성명 : 2014년 월 일 (인)

날짜, 성명 기재
서명, 인감 날인 필수

2. 포상자 증명사진(개인)

: 제출한 포상후보자 증명 사진은 포상 관련 업무,
포상 결정 후 각종 언론매체 포상자 홍보,
기념식 행사 진행시 사용

■ 증명사진 형태는 고화질 사진 제출

- 증명사진 파일 원본(jpg) 혹은 증명사진(인화된 것)을 스캔하여 PDF 혹은 jpg로 변환하여 파일 업로드

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	

크게 | 작게 | | | PDF

특허청, 제48회 '발명의 날' 발명유공자 총 79명 포상

삼성전자(주) 신종균 사장께 금탑산업훈장 수여
올해의 발명왕에 'LG전자' 안준기 수석연구원

(대전·충남=뉴스1) 박찬수 기자
입력 2013.05.13 12:01:10

트윗 0 | 좋아요 0



시계 방향으로 금탑 신종균, 은탑 이익용, 은탑 김명신, 동탑 윤종근, 동탑 한미영, 올해의발명왕 안준기씨 © News1

(대전·충남=뉴스1) 박찬수 기자 = 특허청이 주최하고 한국발명진흥회가 주관하는 '제48회 발명의 날' 기념식이 15일 63빌딩 그랜드볼룸에서 개최된다.

이날 1등급 훈장인 금탑산업훈장에는 혁신적인 스마트폰을 개발해 글로벌 모바일 트렌드를 주도한 신종균 삼성전자(주) IM부문장(사장)이 수상한다.

증명사진 사용 예시



2. 포상자 증명사진(단체)

: 제출한 단체 CI사진은 포상 관련 업무,
포상 결정 후 각종 언론매체 포상기업 홍보,
기념식 행사 진행시 사용

기업CI 예시



■ 기업 대표 로고 사진(고화질) 제출 안내

- 기업 로고 파일(jpg) 업로드

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
				○

3. 주민등록등본

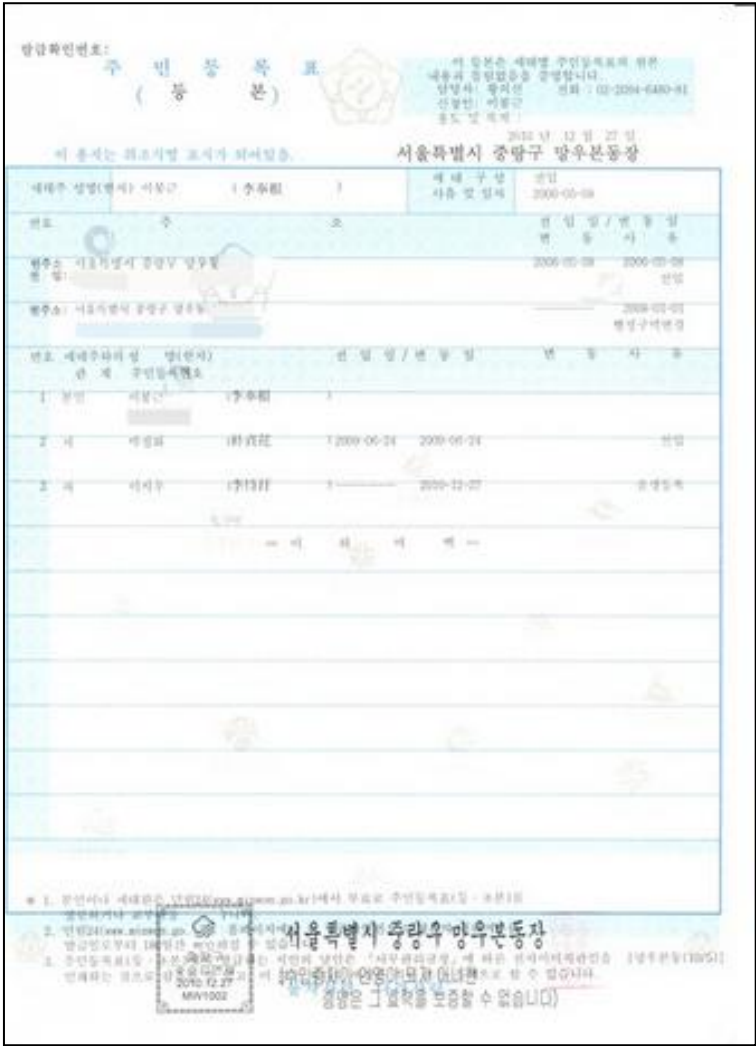
: 행정안전부 정부포상 업무지침에 따라,
범죄·수사 경력조회, 포상 내역 조회 등에 이용

■ 주민등록등본 제출 안내(주민등록번호 표기)

- 정부민원포털 정부24에서 발급 www.gov.kr
- 거주지 주민센터에서도 발급가능
- 발급받은 주민등록등본을 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드

※ 주민등록번호 뒷자리 반드시 나오게 출력

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	



주민등록등본 예시

23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

4. 사업자등록증

: 행정안전부 정부포상 업무지침에 따라,
산업재해율, 불공정행위, 임금체불주 조회 등에 이용

■ 사업자등록증 제출 안내

- 사업자등록증을 스캔하여
PDF 혹은 JPG 파일로 업로드
- 만약 사업자등록증이 '없는' 학교, 육군, 해군 등은
고유번호증으로 대체 가능

사업자등록증 제출 예시



23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

해당 분야					발명가 분야 : 개인부문 사업자(대표) 인 경우 제출 발명장려유공자 분야 : 사업자(대표) 인 경우 제출 발명교육유공자 분야 : 학교장 인 경우 제출 발명유공자/발명장려유공단체 분야 : 필수 제출
발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명교육유공자	발명장려유공단체	
○	○	○	○	○	

5. 법인등기부등본

: 행정안전부 정부포상 업무지침에 따라,
산업재해율, 불공정행위, 임금체불주 조회,
임원에 관한 사항 현황 확인 등에 이용

■ 법인등기부등본 제출 안내

- 대법원 인터넷등기소에서 발급 <http://www.iros.go.kr/>
- 발급받은 법인등기부등본을 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드
- JPG파일이 2개 이상일 경우 한 개 파일로 압축하여 업로드

법인등기부등본 제출 예시

등기번호	009572	등기사항전부증명서(현재사항)	
등록번호	114622-0011127		
명 칭	한국발명진흥회	2002.12.23 변경	
주사무소	서울특별시 강남구 테헤란로 131(역삼동, 한국지식재산센터)	2003.03.12 등기	
		2011.10.31 도로 명주소	
		2013.07.02 등기	

본 회는 발명진흥법 제32조의 규정에 의하여 발명진흥사업을 체계적, 효율적으로 추진하고 발명가의 이익증진을 도모할 수 있는 사업을 수행함으로써 산업계의 기술혁신을 통한 국제경쟁력 제고와 국민경제에 기여함을 목적으로 한다.	
1. 발명진흥과 산업재산권에 대한 조사, 연구 및 건의활동	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
2. 산업재산권 기술정보자료의 수집, 분석, 발간, 유통 및 보급	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
3. 특허, 실용신안, 의장, 상표 공보의 보급	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
4. 특허관리요원의 양성 및 직무발명의 촉진	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
5. 특허관리 진단 및 지도	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
6. 학생발명활동의 촉진과 장학사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
7. 발명가의 양성, 보호, 육성	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
8. 산업재산권에 관한 지식 보급과 특허정보 자료실의 운영	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
9. 산업재산권의 보호와 국내의 산업재산권 분쟁의 조정 방지를 위한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
10. 국내의 발명전시회 개최 및 참가지원	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
11. 특허기술의 교류, 보급, 유통, 거래알선 및 사업화 지원	<2008.03.24 변경 2008.03.25 등기>
12. 특허기술 평가에 관한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
13. 발명공작교실의 설치, 운영지원	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
14. 발명의 날 기념행사 개최	<2002.03.29 추가 2002.05.09 등기>
15. 시작품제작지원에 관한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
16. 발명진흥과 산업재산권제도에 관한 국제협력과 산학협동사업	<2002.03.29 추가 2002.05.09 등기>
17. 발명특허관리 유공자의 발굴 포상	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
18. 발명진흥과 특허관리 활성화를 위한 회원제도의 운영	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
19. 발명과 산업재산권에 대한 인식제고와 그 홍보조성	<2002.03.29 변경 2002.05.09 등기>
20. 부동산의 관리, 운영, 임대에 관한 사항	<2002.03.29 추가 2002.05.09 등기>
21. 산업재산권 인제양성을 위한 교육연수 및 교육시설의 설치, 운영	<2002.03.29 추가 2002.05.09 등기>
22. 평생교육법에 의한 원격평생교육시설의 설치 및 운영	<2002.03.29 추가 2002.05.09 등기>

문서 하단의 바코드를 스캐너로 확인하거나, 인터넷등기소(<http://www.iros.go.kr/>)의 발급확인 메뉴에서 발급확인번호를 입력하여 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다.
발급확인번호를 통한 확인은 발행일부터 3개월까지 5회에 한하여 가능합니다.

발급확인번호 5721-AZXA-EN-NM
00005140721745092010321201243502C003BCB1C1B6 5 발행일: 2013/12/04
- 1/3 -

 **대법원**

23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

해당 분야					발명가 분야 : 개인부분 법인사업자(대표이사) 인 경우 제출 발명장려유공자 분야 : 법인사업자(대표이사) 인 경우 제출 발명교육유공자 분야 : 학교장 인 경우 제출 발명유공자/발명장려유공단체 분야 : 필수 제출
발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명교육유공자	발명장려유공단체	
○	○	○	○	○	

6. 산재보험가입증명원

: 행정안전부 정부포상 업무지침에 따라,
산업재해율, 불공정행위, 임금체불주 조회 등에 이용

■ 산재보험가입증명원 제출 안내

- 근로복지공단(고용,산재보험 토털서비스)에서 발급
<http://total.kcomwel.or.kr>
- 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드

산재보험가입증명원 제출 예시

발급번호	☐ 고용보험 ☒ 산재보험		가입 증명원	
사업장명				
소재지	[]			
보험가입자(대표자)			사업자등록번호 (법인등록번호)	
사업장관리번호 (사업개시번호)	고용보험		적용형태	☒ 개별 ☐ 일괄
	산재보험			
	(사업개시번호)			
성립일자	고용보험		소멸일자	고용보험
	산재보험			산재보험
	사업개시일			사업종료일
사업의 종류	고용보험		연구 및 개발사업	
	산재보험			
용도	관공서계출용			
※ 아래의 내용은 개별 가입된 유가공사 또는 사업개시번호의 가입내역을 확인하는 경우에만 표기됩니다.				
지점명(공사장명)				
지점주소(공사장 소재지)	[]			
사업기간(공사기간)	-		총공사금액	원
원수급인상호(법인명)				
원수급인 소재지	[]			
발주자명				
발주자 소재지	[]			
위와 같이 고용·산재보험 가입내역을 증명합니다. 2022년 01월 25일 근로복지공단 서울남부지사장 				

23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	○

발명가 분야 : **개인**부문 **개인(대표)/법인사업자(대표이사)**인 경우 제출
 발명장려유공자 분야 : **개인(대표)/법인사업자(대표이사)**인 경우 제출
 발명교육유공자 분야 : **학교장**인 경우 제출
 발명유공자/발명장려유공단체 분야 : **필수** 제출

7. 산재보험 미가입 사유서

: 산재보험 가입증명원 제출 대상자 중(학교 제외)

산재보험에 가입하지 않은 자가 그 사유에 관하여 증빙

■ 산재보험 미가입 사유서 제출 안내

- 신청서 내 산재보험미가입 사유서 양식 다운로드
- 사유서 내용 기재 후 신청인 옆 **직인 날인**
- 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드

산재보험 미가입 사유서 제출 예시

[첨부 9]

산재보험 미가입 사유서

① 업 체 명		② 대표자명	
③ 사업자등록번호 (법인번호)			

	미가입 사유	여부
⑤ 제외사유	○ 근로자를 1인 이상 상시 고용하지 않은 경우	
	○ 신규사업장으로 아직 신고하지 않은 경우	
	○ 기 타 []	

⑤ 조치 사항	미가입 사유	조치사항
	○ 근로자를 1인 이상 상시 고용하지 않은 경우	증빙자료 제출
	○ 신규사업장으로 아직 신고하지 않은 경우	신고 후 증명서 제출
	○ 기 타	사유 별 조치

포상 신청자(대표자) 본인은 위의 제외 사유에 맞추어 조치사항을 이행할 것이며, 해당 사항이 이행되지 않을 경우 포상 신청이 취소됨을 확인합니다.

포상신청자(단체 대표자) : _____ (인)

**사업장
직인 날인**

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체

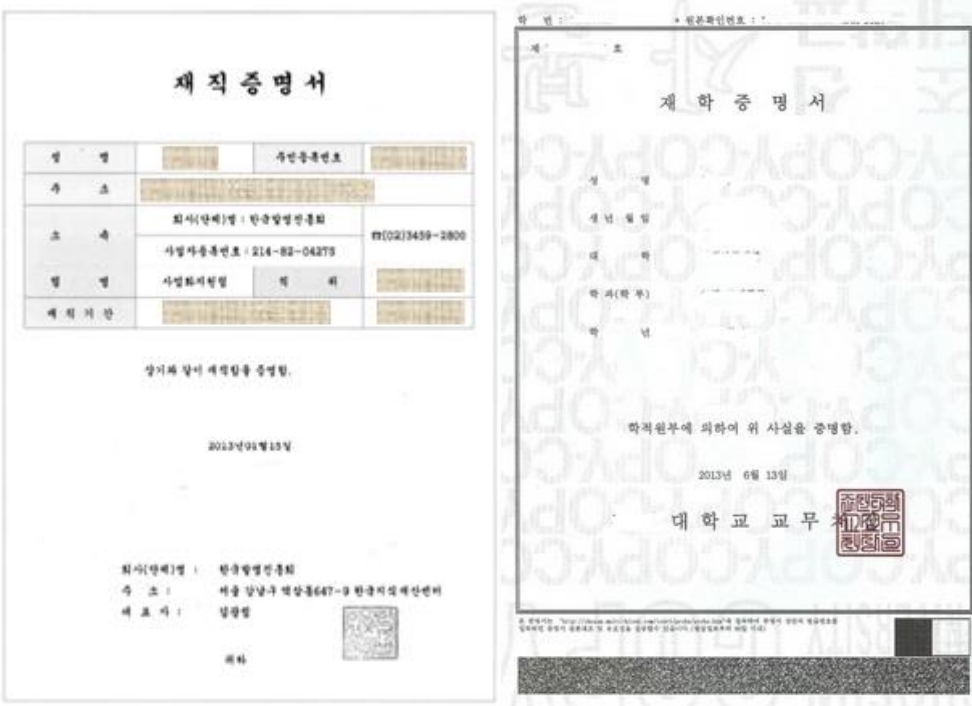
산재보험가입증명원 제출 대상자 중(학교 제외)
산재보험에 가입하지 않은 사업자만 제출

8. 재직증명서/재학증명서

: 신청자의 재직/재학 사실 증명 및
현재 소속/직위/직급/학년 사실 확인용

■ 재직/재학증명서 제출 안내

- 소속된 기업(단체), 학교장의 직인이 날인된,
재직/재학증명서를 발급
- 발급받은 재직/재학증명서를 스캔하여
PDF 혹은 JPG파일로 업로드



재직/재학증명서 제출 예시

23.10.01 이후 발급받은 최신 서류로 제출

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	

발명가 분야 : [학생] / [직무]일 경우 제출
발명유공자 분야 : [임원]일 경우 제출
발명장려유공자 분야 : 모두 제출
발명교육유공자 분야 : 모두 제출

9-1. 공무원 인사기록요약서 및 인사기록카드 제출

: 신분이 공무원(교원)인 경우 필수 제출

* 교수(공립 또는 사립학교)도 해당

■ 공무원 인사기록 요약서/인사기록카드 제출 안내

- 공고문 내 인사기록요약서 양식 다운로드

교원(교육공무원) 외의 공무원의 경우 소속기관/부처에 맞게 모두 작성

*교원일 경우는 아래와 같이 작성

- 1)소속기관은 소속 교육청 기재
- 2)작성자(인사담당자): 소속 교육청 인사담당자
- 3)확인자(인사담당관): 소속 교육청 인사담당관
- 4)기관명: 소속 교육청 직인 날인

인사기록요약서 예시

공무원인사기록요약서

1) 소속기관	2) 직위	3)직급
4)성명 한글 한자	5)주민등록번호 (만세) 6)군번(군인)	
☒ 재직자 ☐ 정년퇴직 ☐ 명예퇴직 ☐ 의원면직 ☐ 기타		
공무원의종류	재직기간	12)특정직 ~ (년월일)
8)일반직	~ (년월)	13)교원 ~ (년월일)
9)별정직	~ (년월)	14)군인 ~ (년월일)
10)기능직	~ (년월)	15)군무원 ~ (년월일)
11)고용직	~ (년월)	16)기타() ~ (년월일)
합계 ㉔	년월일	
17)제외기간	직위해제: ~ (년월일)	
합계 ㉕	년월일	
18)실재직기간(㉔-㉕)	년월일	19)추천훈격
20)징계,형벌 종류 일자 해당없음	21)과거포상 (모범추진표창이사)	포상명 수여일자
22)작성자(인사담당자)	23)확인자(인사담당관)	
직급 성명 (인)	직급 성명 (인)	
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함.		
년월일		
24)기관명: (직인)		

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명교육유공자	발명장려유공단체
○		○	○	

발명가, 발명장려유공자 : 신분이 공무원(교원)인 경우 필수 제출

발명교육유공자 : 필수 제출

29

9-2. 공무원 인사기록요약서 및 인사기록카드 제출

- 소속기관에서 인사기록카드를 발급
- 작성한 인사기록요약서와 인사기록카드를 스캔하여 신청서 상에 PDF 혹은 JPG(압축하여) 업로드
- 아래와 같이 공문 발송 필수 [전자문서발송 혹은 내부결재 후 메일 발송(519@kipa.org)]

수신: 한국발명진흥회장

제목: 제59회 발명의날 유공자 포상추천에 따른 인사기록요약서 송부

1. 귀 회의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 제 57회 발명의날 유공자 포상과 관련하여 아래와 같이 추천합니다.

아 래

가. 포상추천 분야 : 발명교육유공자

나. 추천 대상자 : ○ ○ 고등학교 / 교사 / 홍길동

첨부 : 1. 인사기록요약서 1부.

2. 인사기록카드 1부. 끝.

○ ○ 고 등 학 교 장

인사기록카드 예시

개인인사기록		인사카드		기준일	2013.02.06		
				출력자			
(세)	漢字	Eng		주민등록번호			
	소속			고등학교		교원구분	교사(고등학교)
	직위		교사(종등)		직급	중고등학교교사	호봉
	재직		재직		경력(영양)과목	기술	보직
					담당교사		

1. 신상사항

주소			
국적	대한민국	생일	생활근거지
신체			
색명	색명아님	혈액형	B(RH+)

2. 병역사항

군별		병과		계급	병장	군번
입대일		제대일		MOS		

3. 가족사항

관계	성명	주민등록번호	연령	직업
모				
부				
제				

4. 학력사항

입학년월	졸업년월	학교명	학력	학과	전공

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명교육유공자	발명장려유공단체
○		○	○	

발명가, 발명장려유공자 : 신분이 공무원(교원)인 경우 필수 제출
발명교육유공자 : 필수 제출

10. 근무(수공)기간 산정 증빙서류

- 근무(수공)기간은 '발명 활동을 시작한 때'부터 포상연도의 당해연도 2월말일(예 : 2024년의 경우 2024년 2월 29일)까지로 하되, 포상 신청자는 해당 분야별로 아래 예시된 기산일 증빙서류를 제시해야 함
 - . 발명가 : 본인 명의의 최초 출원일, 발명창작활동 개시일, 기타 발명활동 개시일 등
 - . 발명유공자 : 발명관련 기업 입사일 (창업일; 본인 창업인 경우 상호변경 무관), 본인 명의의 최초 출원일, 기타 발명활동 관련 업무 시작일 등
 - . 발명장려유공자 : 발명 장려 활동 관련 업무 시작일 등
 - . 발명교육유공자 : 현직 최초 재직일, 발명 또는 장려(교육) 활동 개시일 등
 - . 발명장려유공단체 : 발명 장려 및 사업화 지원 활동 개시 시점 등
- ※ 이공계 전공의 경우 석·박사과정 기간은 공적기간에 포함되며, 군 경력기간은 제외 (단, 전문연구요원으로 병역을 대체한 경우는 공적 기간에 포함)

[첨부]

근무(수공)기간 산정 증빙

○ 근무(수공)기간은 '발명 활동을 시작한 때'부터 포상연도의 당해연도 2월말일(예 : 2023년의 경우 2023년 2월 28일)까지로 하되, 포상 신청자는 해당 분야별로 아래 예시된 기산일 증빙서류를 제시해야 함

. 발명가 : 본인 명의의 최초 출원일, 발명창작활동 개시일, 기타 발명활동 개시일 등

. 발명유공자 : 발명관련 기업 입사일 (창업일; 본인 창업인 경우 상호변경 무관), 본인 명의의 최초 출원일, 기타 발명활동 관련 업무 시작일 등

. 발명장려유공자 : 발명 장려 활동 관련 업무 시작일 등

. 발명교육유공자 : 현직 최초 재직일, 발명 또는 장려(교육) 활동 개시일 등

. 발명장려단체 : 발명 장려 및 사업화 지원 활동 개시 시점 등

※ 이공계 전공의 경우 석·박사과정 기간은 공적기간에 포함되며, 군 경력기간은 제외 (단, 전문연구요원으로 병역을 대체한 경우는 공적 기간에 포함)

○ 이력 사항 및 주요 경력사항

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	학 위	소 재 지

일 력 사 항	근무 또는 활동기간		근무처(근무부서)	발명활동 내역
	(부터 ~ 까지)	(기간)		

○ 증빙서류

- (학력사항_예시) 졸업증명서 등

- (경력사항_예시) 재직증명서 등

경력 및 학력 증빙서류 (졸업증명서, 재직증명서 등 스캔본)

(스캔 이미지 기재)

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명교육 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	○

문의처

Tel : 02-3459-2794, 2845, 2792

E-Mail : 519@kipa.org

· 서울특별시 강남구 테헤란로 131, 한국지식재산센터 한국발명진흥회 18층 발명진흥실